

## **ПУБЛІЧНА ОФЕРТА**

Даний документ, відповідно до Цивільного Кодексу України, є офіційною пропозицією (публічною офертою), еквівалентом "усної угоди" і відповідно до чинного законодавства України має належну юридичну силу, далі по тексту - «Оферта», компанії ТОВ «МАКСНЕТ», далі по тексту - «ВИКОНАВЕЦЬ», і містить всі істотні умови, необхідні для надання послуг у сфері телекомунікаційних та інформаційних технологій: по розміщенню віртуальних веб-серверів, оренди виділених серверів, хостингу та реєстрації доменних імен в мережі Інтернет, на серверах ТОВ «МАКСНЕТ», далі по тексту - «ПОСЛУГИ».

## **ТЕРМІНИ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ЦЬОМУ ДОГОВОРІ**

**Хостинг** - послуга надання дискового простору для фізичного розміщення даних на сервері, який знаходиться в мережі.

**Домен** (доменне ім'я) - символічне позначення, яке служить для адресації вузлів мережі Інтернет (веб-сайтів, серверів електронної пошти, мережевих сервісів) в зручній для людини формі.

**Аккаунт** - обліковий запис в системі багатьох користувачів, яка містить відомості, необхідні для ідентифікації ЗАМОВНИКА, авторизації та обліку.

Ідентифікація ЗАМОВНИКА - надання документів, що підтверджують особу Замовника, авторизація на веб-сайті ВИКОНАВЦЯ.

**Реєстрант** - ЗАМОВНИК, в інтересах якого здійснюється реєстрація та делегування доменного імені.

**Реєстратор** - ВИКОНАВЕЦЬ, що надає послуги, необхідні для технічного забезпечення реєстрації, делегування і функціонування доменного імені.

**Оператор Реєстру** - особа, яка здійснює заходи щодо технічного супроводу Реєстру.

**Реєстр** - інформаційно-технічна система обробки даних, яка містить інформацію про доменні імена, адреси мережі, реєстратора, реєстрантів та контактні особи реєстрантів.

**Трансфер** - процедура зміни Реєстратора доменного імені.

**IP адреса** - мережева адреса в комп'ютерній мережі.

**DNS Сервер** - додаток, призначений для відповідей на DNS-запити за відповідним протоколом, забезпечує перетворення доменних імен в IP адреси.

**Персональні дані** - будь-яка інформація, яка прямо або побічно відноситься до визначеної або визначаємої фізичної особи.

**WHOIS** - сервіс призначений для отримання контактних даних та технічної інформації про доменні імена, IP-адреси і іншої мережевої інформації. Сервіс Whois є публічним сервісом мережі Інтернет (Регламенти публічних сервісів [<https://hostmaster.ua/services/>]).

**Телекомунікаційні послуги** - послуги, пов'язані з передаванням, поширенням або прийманням сигналів, слів, зображень та звуків або інформації будь-якого характеру за допомогою дротових, супутникових, стільникових, радіотехнічних, оптичних або інших електромагнітних систем зв'язку, включаючи відповідне надання або передання

права на використання можливостей такої передачі, поширення або приймання, в тому числі надання доступу до глобальних інформаційних мереж;

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Відповідно до статей 641, 642 Цивільного Кодексу України (ЦК України) в разі прийняття викладених нижче умов і оплати Послуг, юридична або фізична особа, яка проводить акцепт цієї оферти стає «ЗАМОВНИКОМ» (акцепт оферти рівносильний укладенню договору на умовах, викладених в Оферті).

1.2. Беручи до уваги, що Виконавець відповідно до статті 633 ЦК України надає Послуги будь-якій юридичній особі, фізичній особі, яка здійснює підприємницьку діяльність без створення юридичної особи, або фізичній особі, а ЗАМОВНИК після акцепту Публічної оферти (далі - Оферта) стає користувачем Послуг ВИКОНАВЦЯ, сторони погодилися з безумовним і беззастережним прийняттям умов цієї Оферти і зобов'язуються неухильно їх дотримуватися.

1.3. У зв'язку з вищевикладеним, уважно прочитайте текст даної Оферти, і якщо ви не згодні з будь-яким пунктом Оферти, Виконавець пропонує вам відмовитися від використання Послуг.

1.4. Акцептом оферти є натискання кнопки або відмітка галочкою або інший спосіб прийняття умов (згоди з умовами) Оферти і подальша оплата Послуг ВИКОНАВЦЯ.

1.5. Зміна або доповнення до цієї Оферти можливі виключно при укладанні письмового Договору. При цьому Оферта є невід'ємною частиною відповідного письмового Договору.

1.6. Натискання кнопки або відмітка галочкою або інший спосіб прийняття умов (згоди з умовами) Оферти означає згоду Замовника (в разі, якщо ЗАМОВНИК є фізичною особою) або фізичної особи - представника Замовника (далі за текстом цього пункту Оферти - суб'єкт персональних даних), на обробку ВИКОНАВЦЮ своїх персональних даних з метою можливості виконання умов цього Договору, можливості проведення взаєморозрахунків, а також для отримання рахунків, актів та інших документів. Дозвіл на обробку персональних даних діє протягом усього терміну дії Оферти, а також протягом наступних п'яти років після закінчення її дії. Знищення персональних даних є підставою для розірвання Оферти і виконується виключно на підставі письмової (паперової) заяви клієнта. В такому випадку, Оферта розривається з дати, зазначеної у відповідному повідомленні ВИКОНАВЦЯ. Крім цього, укладенням цієї Оферти, суб'єкт персональних даних підтверджує, що він повідомлений (без додаткового повідомлення) про права, встановлені Законом України «Про захист персональних даних», про цілі збору даних, а також про те, що його персональні дані передаються з метою можливості виконання умов цієї Оферти, можливості проведення взаєморозрахунків, а також для отримання рахунків, актів та інших документів. Суб'єкт персональних даних також погоджується з тим, що ВИКОНАВЕЦЬ має право надавати доступ та передавати його персональні дані третім особам без будь-яких додаткових повідомлень суб'єкта персональних даних, не змінюючи при цьому мети обробки персональних даних. Обсяг прав суб'єкта

персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» йому відомий і зрозумілий.

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

2.1. За цією Офертою ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ Послуги за бажанням ЗАМОВНИКА згідно умов даної Оферти за діючими тарифами (надалі - «Тарифи») ВИКОНАВЦЯ. Опис Послуг, їх перелік, інформація про Тарифи на Послуги перебувають на Офіційному Веб-сайті ВИКОНАВЦЯ - <http://maxnet.ua> і / або <http://prohost.maxnet.ua> або прораховуються і уточнюються додатково до початку надання Послуг шляхом відправлення відповідного рахунку ЗАМОВНИКУ. Копія рахунку доступна відразу ж після виконання прорахунку вартості послуг в особистому кабінеті ЗАМОВНИКА на Веб-сайті ВИКОНАВЦЯ за адресою <https://hosting.maxnet.ua/manager/billmgr?func=logon>. Веб-сайт ВИКОНАВЦЯ, за винятком особистого кабінету користувача (захищеної області), є публічним ресурсом, а саме таким, до якого мають доступ всі користувачі мережі Інтернет 24 години на добу 7 днів на тиждень.

2.2. При прийнятті умов Оферти, ЗАМОВНИК зобов'язується оплатити обрані ним Послуги відповідно до Тарифів, зазначеними на Офіційному Веб-сайті ВИКОНАВЦЯ або відповідно до виставленого рахунку.

2.3. Оферта є офіційним документом і має відповідну юридичну силу та публікується на офіційному сайті компанії ТОВ «МАКСНЕТ» - <http://maxnet.ua> і / або <https://hosting.maxnet.ua/manager/billmgr?func=logon>.

2.4. ЗАМОВНИК погоджується, що всі можливі суперечки щодо даної Оферти будуть вирішуватися відповідно до Законодавства України.

## **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

3.1. Обов'язки ВИКОНАВЦЯ:

3.1.1. своєчасно надавати Послуги ЗАМОВНИКУ з дотриманням умов цієї Оферти;

3.1.2. не поширювати отриману від ЗАМОВНИКА або інших джерел інформацію, що виходить за рамки умов цієї Оферти, в ході реалізації ВИКОНАВЦЕМ своїх зобов'язань за цією Офертою, згідно чинного законодавства України;

3.1.3. негайно інформувати ЗАМОВНИКА про невідповідність наданих їм матеріалів вимогам ВИКОНАВЦЯ або чинного законодавства України. При цьому термін виконання Послуг може переноситися на відповідний термін, протягом якого ЗАМОВНИК надавав відповідні виправлення ВИКОНАВЦЮ;

3.1.4. після виконання послуг, за запитом ЗАМОВНИКА, протягом 3 (трьох) робочих днів, надати ЗАМОВНИКУ Акт виконаних робіт.

3.1.5. Надати захищений WEB інтерфейс для реєстрації абонента, обробити введені абонентом дані і створити унікальний обліковий запис для абонента на підставі введених даних. Вислати необхідні параметри для доступу до послуг за допомогою електронної пошти.

3.1.6. Надавати Послуги відповідно до суми абонентської плати, списаної з особового рахунку ЗАМОВНИКА.

3.1.7. Публікувати офіційні повідомлення, пов'язані з обслуговуванням ЗАМОВНИКІВ і зміною тарифів на оплату, на сайті ВИКОНАВЦЯ, а також розсилати їх на електронну пошту ЗАМОВНИКІВ.

### 3.2. Обов'язки ЗАМОВНИКА:

3.2.1. своєчасно надавати ВИКОНАВЦЮ всю необхідну документацію для ознайомлення і подальшої можливості надання Послуг ВИКОНАВЦЕМ;

3.2.2. своєчасно і достовірно, а також, в повному обсязі надавати ВИКОНАВЦЮ всю необхідну інформацію, пов'язану з наданням Послуг;

3.2.3. негайно передавати ВИКОНАВЦЮ всі свої побажання по предмету даної Оферти в письмовому вигляді;

3.2.4. підписати Акт виконаних робіт протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту його отримання.

3.2.5. У разі, якщо ЗАМОВНИК не надав запит щодо отримання Акту виконаних робіт протягом 10 (десяти) календарних днів після відповідного повідомлення ВИКОНАВЦЕМ про завершення виконання послуг або не підписаний після його надання протягом 10 (десяти) календарних днів, при цьому, ВИКОНАВЕЦЬ не отримав мотивовану відмову від надання послуг (підписання Акту), то Акт виконаних робіт вважається підписаним, а виконані Послуги надані належним чином і в повному обсязі без будь-яких зауважень і претензій з боку ЗАМОВНИКА. Правові наслідки такого факту прирівнюються до правових наслідків підписання Акту виконаних робіт.

3.2.6. Надати повну, правдиву і точну інформацію в кількості, необхідній для надання послуг, які вони запитують / купують. Інформація, надана ЗАМОВНИКОМ, при необхідності може бути опублікована у відкритих джерелах.

3.2.7. Оплачувати Послуги відповідно до обраного тарифного плану ВИКОНАВЦЯ. ЗАМОВНИК зобов'язується самостійно знайомитися з інформацією про умови обслуговування і тарифи на сайті ВИКОНАВЦЯ.

### 3.3. Права ВИКОНАВЦЯ

3.3.1. Виконавець має право своєчасно отримувати інформацію, необхідну для надання Послуг.

3.3.2. ВИКОНАВЕЦЬ має право призупинити виконання Послуг з одночасним повідомленням ЗАМОВНИКА в разі недотримання ЗАМОВНИКОМ будь-яких домовленостей і зобов'язань, обумовлених при укладанні цієї Оферти (або будь-якого іншого Договору з ЗАМОВНИКОМ) або в процесі її виконання, як в письмовій так і в усній формі; створення ЗАМОВНИКОМ умов з будь-яких причин, як технічного так і економічного характеру, що перешкоджають нормальному завершенню даної Оферти; ненадання ЗАМОВНИКОМ будь-яких матеріалів, послуг, обумовлених при укладанні даної Оферти; несвоєчасної або не повної оплати Послуг. У перерахованих вище пунктах, при неусуненні причин призупинення дії оферти, вона може бути розірвана (з вини ЗАМОВНИКА). Результати виконаних робіт, наданих послуг в цьому випадку Замовнику не передаються. Повторне відновлення Послуг проводиться тільки після усунення ЗАМОВНИКОМ причин, що призвели до призупинення

Послуг. Термін виконання Послуг автоматично продовжується на час простою.

3.3.3. Тимчасово або повністю припинити надання Послуг ЗАМОВНИКУ і вимагати письмових пояснень від ЗАМОВНИКА в наступних випадках:

3.3.3.1. Ненадходження своєчасної оплати за Послуги.

3.3.3.2. Надання ЗАМОВНИКОМ неточної контактної інформації або ненадання такої інформації на вимогу.

3.3.3.3. Дій спрямованих на обмеження або перешкоджання в доступі інших користувачів до послуг, що надаються ВИКОНАВЦЕМ, а також здійснення спроб несанкційованого доступу до ресурсів ВИКОНАВЦЯ та до інших систем, доступних через мережу Інтернет;

3.3.3.4. Розсилці через мережу Інтернет будь-якої інформації, яка суперечить вимогам законодавства України або нормам міжнародного права, що містяться в міжнародних договорах і конвенціях, учасником яких є Україна. Під розсиленням розуміється як масове розсилення декількох електронних листів безлічі одержувачів, так і множинна розсилка одному одержувачу, а також використання реквізитів (веб-сторінок, e-mail) Замовника при подібних розсилках, вироблених через іншого Провайдера. Під повідомленнями розуміються повідомлення електронної пошти, ІСQ та інших подібних засобів особистого обміну інформацією;

3.3.3.5. Опублікування або передачі будь-якої інформації або програмного забезпечення, яке містить в собі комп'ютерні віруси або інші компоненти, прирівняні до них;

3.3.3.6. Дій, спрямованих на те, щоб посилати, публікувати, передавати, відтворювати, надавати або в будь-якому вигляді використовувати в комерційних цілях інформацію, програмне забезпечення або інші матеріали, повністю або частково, отримані за допомогою Послуг (якщо це явно не дозволено власником подібної інформації, програмного забезпечення або іншої продукції) за умови наявності письмової згоди власника такої інформації про обмеження перерахованих дій;

3.3.3.7. Дій, спрямованих на те, щоб посилати, публікувати, передавати, відтворювати або поширювати будь-яким способом отримане за допомогою Послуг програмне забезпечення або інші матеріали, повністю або частково, захищені авторськими або іншими правами, без дозволу власника, також як і посилати, публікувати, передавати або поширювати будь-яким способом будь-яку складову наданих Послуг або створені на її основі роботи, так як самі Послуги також є об'єктом авторських та інших прав за умови наявності письмової згоди власника таких прав про обмеження перерахованих дій;

3.3.3.8. Напрямки електронних повідомлень комерційного та іншого характеру, неузгоджених (не запитуваних) попередньо з її одержувачем незалежно від того були вони зроблені через поштовий сервер ВИКОНАВЦЯ або інший поштовий сервер;

3.3.3.9. Публікації і передачі через мережу Інтернет будь-якої інформації, що суперечить чинному українському законодавству або міжнародним договорам і конвенціям, учасником яких є Україна. Зокрема, це відноситься до порнографічних зображень. У зв'язку з відсутністю законодавчо встановлених методик визначення того, чи є конкретне зображення порнографічним, ВИКОНАВЕЦЬ залишає за собою право такого визначення;

3.3.3.10. Розміщенні на серверах ВИКОНАВЦЯ програмного забезпечення (бінарного коду, скриптів і ін.), Що виконує роль сервера або самостійного сервісу.

3.3.3.11 Виконавець має право припинити договірні відносини з ЗАМОВНИКОМ в односторонньому порядку, з одночасним відправленням письмового електронного повідомлення, при порушенні ЗАМОВНИКОМ своїх зобов'язань за цим Договором. Моментом розірвання договору і припинення обслуговування вважається дата направлення відповідного повідомлення ЗАМОВНИКУ.

3.3.3.12 При підвищених (наднормативних) потребах ЗАМОВНИКА до апаратних та інших ресурсів в рамках замовленого обслуговування - ВИКОНАВЕЦЬ залишає за собою право запропонувати ЗАМОВНИКУ перехід на інший тарифний план, а при відмові ЗАМОВНИКА - припинити його обслуговування з поверненням невикористаних ЗАМОВНИКОМ коштів.

#### 3.4. ПРАВА ЗАМОВНИКА

3.4.1. ЗАМОВНИК має право інформувати ВИКОНАВЦЯ про виявлені недоліки у наданні Послуг.

### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. ВИКОНАВЕЦЬ за жодних обставин не несе відповідальності за:

будь-які дії / бездіяльність, що є прямим або непрямим результатом дії / бездіяльності будь-яких третіх сторін;

будь-які непрямі збитки та / або упущену вигоду ЗАМОВНИКА та / або третіх сторін незалежно від того, міг ВИКОНАВЕЦЬ передбачити можливість таких збитків чи ні; використання (неможливість використання) і які б то не було наслідки використання (неможливості використання) ЗАМОВНИКОМ обраної ним форми оплати Послуг за цією Офертою.

збільшення терміну виконання Послуг, у разі неоперативності роботи державних служб.

4.2. У разі невиконання або неналежного виконання однією із Сторін своїх зобов'язань згідно з цією Офертою, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

4.3. У разі виникнення претензій, суперечок, застосування штрафних санкцій з боку третіх осіб і / або контролюючих органів, пов'язаних з виконанням Послуг згідно даної Оферти, ЗАМОВНИК розглядає і вирішує ці питання самостійно, без залучення ВИКОНАВЦЯ, а також зобов'язується невідкладно компенсувати ВИКОНАВЦЮ в повному обсязі будь-які збитки, витрати, включаючи штрафні санкції, спричинені порушенням вищезазначених прав, гарантій і т.д.

4.4. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за дії (або бездіяльність), а також прийняті рішення державних та інших органів, пов'язані з виконанням цієї Оферти.

4.5. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за збільшення терміну виконання Послуг, у разі неоперативності роботи державних та інших органів, пов'язаних з виконанням цієї Оферти.

4.6. ЗАМОВНИК несе повну відповідальність за дотримання всіх вимог законодавства України та норм міжнародного права, включаючи відповідальність за зміст Заявки.

4.7. У разі порушення ЗАМОВНИКОМ умов Оферти, ВИКОНАВЕЦЬ має право припинити надання Послуг до моменту усунення ЗАМОВНИКОМ допущених порушень та / або розірвати Оферту з направленням відповідного повідомлення ЗАМОВНИКУ за адресою електронної пошти ЗАМОВНИКА, вказаної при реєстрації в особистому кабінеті.

## **5. УМОВИ І ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

5.1. Місцем постачання зазначених у цьому пункті послуг вважається місце, в якому отримувач послуг зареєстрований як підприємство або - у разі відсутності такого місця - місце постійного чи переважного його проживання. Згідно з предметом даної Оферти, ВИКОНАВЕЦЬ надає обумовлені заздалегідь послуги в різних сферах телекомунікаційних та інформаційних технологій за бажанням ЗАМОВНИКА:

5.1.1. унікальні ім'я і пароль, що дозволяють йому розміщувати свою інформацію на серверах ВИКОНАВЦЯ;

5.1.2. реєстрацію доменних імен і підтримку їх на первинному і вторинному сервері імен DNS;

5.1.3. можливість організації імен електронної пошти;

5.1.4. отримання необхідних для підключення до Послуги консультацій через спеціальний розділ сайту ВИКОНАВЦЯ;

5.1.5. оренди віртуального виділеного сервера;

5.1.6. оренди виділеного сервера.

5.2. До складу Послуг не входить надання можливості відправки-отримання електронних повідомлень ЗАМОВНИКА в офісі ВИКОНАВЦЯ, налаштування або діагностика персонального комп'ютера, модему і програмного забезпечення ЗАМОВНИКА як в офісі ВИКОНАВЦЯ, так і з виїздом до ЗАМОВНИКА, а також навчання навичкам роботи в мережі Інтернет.

5.3. ВИКОНАВЕЦЬ здійснює реєстрацію доменного імені на підставі Договорів, укладених з адміністраторами доменів і іншими організаціями.

5.4. При сприянні ЗАМОВНИКОВІ в реєстрації доменного імені, ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за терміни і можливі затримки в реєстрації, пов'язані з технологічними особливостями організації, що делегує. Також ВИКОНАВЕЦЬ не відповідає за відмову організації в реєстрації домену з будь-яких причин, що не суперечить їх внутрішньому Регламенту.

5.5. Нове доменне ім'я реєструється в тому випадку, якщо виконані всі необхідні умови, правила та норми його реєстрації, зокрема:

5.5.1. в заявці вказана повна і достовірна інформація, необхідна для реєстрації;

5.5.2. дотримані правила даної доменної зони.

5.5.3. права на доменне ім'я (імена), яке реєструється (реєструються), на протязі всього терміну, передаються ЗАМОВНИКУ, за умови внесення відповідної плати, згідно з п.3 даного Договору.

5.5.4. У разі, якщо реєстрований домен з яких-небудь причин неможливо оформити на ЗАМОВНИКА, ВИКОНАВЕЦЬ має право оформити такий домен, вказавши свою контактну інформацію, при цьому, ВИКОНАВЕЦЬ не має право володіння на такі доменні імена і не претендує на них.

5.5.5. ЗАМОВНИК підтверджує, що на момент підписання договору, за його інформацією, ні реєстрація доменного імені, ні порядок його використання, не порушують прав інтелектуальної власності третіх осіб.

5.5.6. За зареєстрований домен (домени) за поточним договором, повернення грошових коштів не проводиться ні за яких умов.

5.5.7. Зареєстрований домен (домени), з ініціативи ЗАМОВНИКА може бути видалений з реєстраційної бази достроково, при цьому він стане доступним для реєстрації третім особам.

5.5.8. Всі операції з доменом виконуються відповідно до правил і регламентів доменної зони, в якій він реєструється або зареєстрований:

Правила домену .UA [<https://hostmaster.ua/policy/?ua>]

Регламент домену .COM.UA [<https://hostmaster.ua/policy/?com.ua>]

Регламент домену .KIEV.UA [<https://hostmaster.ua/policy/?kiev.ua>]

Регламент реєстрації публічних доменів другого рівня [<https://hostmaster.ua/policy/2ld.ua>]

Особливості реєстрації доменів другого рівня [<https://hostmaster.ua/2ld/>]

Правила реєстрації та використання доменних імен в домені .УКР

[<http://uanic.net/pravila-registracii-i-polzovaniya-domennymi-imenami-v-domene-ukr/>]

Правила реєстрації доменних імен в доменах .RU та РФ

[<http://www.cctld.ru/ru/docs/rules.php>]

Права і обов'язки реєстрантів міжнародних доменних імен

[<http://www.icann.org/en/resources/registrars/registrant-rights/benefits>]

5.6. ЗАМОВНИКУ належать всі права власності на передане ЗАМОВНИКОМ ВИКОНАВЦЮ обладнання, програмне забезпечення встановлене на обладнання та інші, також як і на матеріали, продукти, створені ВИКОНАВЦЕМ при виконанні цієї Оферти і оплачені ЗАМОВНИКОМ.

5.7. Вибравши конкретний вид Послуг (або кілька) і ознайомившись з умовами даної Оферти, ЗАМОВНИК заповнює і відправляє ВИКОНАВЦЮ форму, лист, заявку або усно формулює зміст даного повідомлення на надання Послуг. У разі неможливості виконання ВИКОНАВЦЕМ заявки через недостатність в ній відомостей, ВИКОНАВЕЦЬ протягом двох робочих днів звертається до ЗАМОВНИКА з вимогою надати додаткові матеріали, відомості та документи. При цьому термін надання Послуг продовжується на час надання ЗАМОВНИКОМ додаткової, необхідної ВИКОНАВЦЮ інформації (документів, відомостей).

5.8. На підставі отриманої заявки або усного повідомлення ВИКОНАВЕЦЬ виставляє ЗАМОВНИКУ рахунок на оплату обраної ним Послуги (Послуг). За фактом оплати



ЗАМОВНИКОМ суми, зазначеної в рахунку, дана Оферта автоматично вважається укладеною в повному обсязі.

5.9. ВИКОНАВЕЦЬ приступає до виконання своїх обов'язків, згідно з умовами даної Оферти, не пізніше наступного робочого дня з моменту оплати відповідної грошової суми за передбачені Послуги, відповідно до виставлених ЗАМОВНИКУ рахунків, дотримуючись при цьому обумовлених раніше з ЗАМОВНИКОМ термінів надання Послуг.

5.10. При належному виконанні ВИКОНАВЦЕМ своїх зобов'язань за цією Офертою ЗАМОВНИК приймає виконані роботи, в тому числі і по Акту виконаних робіт, який надсилається ЗАМОВНИКУ ВИКОНАВЦЕМ на його вимогу з урахуванням умов 3.1.4, 3.2.5 Оферти. ЗАМОВНИК відповідно до п. 3.2.4 підписує отриманий Акт виконаних робіт, а в разі виявлення недоліків при прийнятті ЗАМОВНИКОМ наданих ВИКОНАВЦЕМ Послуг, зобов'язується в той же термін надати мотивовану відмову від прийняття робіт (послуг) із зазначенням недоліків та строком їх усунення та надсилає його ВИКОНАВЦЮ. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний усунути вказані у відмові недоліки в розумний термін і надати ЗАМОВНИКУ новий Акт виконаних робіт. У разі невіддання ЗАМОВНИКОМ нового Акту виконаних робіт та неперед'явлення вмотивованої відмови від виконаної роботи в 3- (трьох) денний термін, новий Акт вважається підписаним, а робота прийнятою. Якщо Акти виконаних робіт не оформляються, робота вважається прийнятою, якщо ЗАМОВНИК в 10 - (десяти) денний термін не пред'явить свої письмові претензії ВИКОНАВЦЮ.

5.11. Оплата Послуг проводиться ЗАМОВНИКОМ одним з пропонуваних на офіційному веб-сайті ВИКОНАВЦЯ <https://hosting.maxnet.ua/manager/billmgr?func=logon> способом. Вибір і використання способу / форми оплати Послуг проводиться ЗАМОВНИКОМ на власний розсуд із запропонованих варіантів. Безпека, конфіденційність, а також інші умови використання обраних ЗАМОВНИКОМ способу / форми оплати виходять за рамки даної Оферти і регулюються угодами (договорами) між ЗАМОВНИКОМ і відповідними організаціями.

5.12. ВИКОНАВЕЦЬ приступає до виконання своїх зобов'язань за даною Офертою не пізніше 3-х робочих днів з моменту підтвердження ЗАМОВНИКОМ оплати Послуг ВИКОНАВЦЯ.

5.13. Оплата Послуг здійснюється в національній валюті України відповідно до тарифів, встановлених на момент надання Послуги.

5.14. Місце походження платежу збігається (співпадає) з місцезнаходженням платника.

5.15. Здійснюючи оплату в безготівковій формі ЗАМОВНИК зобов'язаний вказати в платіжному документі номер рахунку-фактури який виданий ВИКОНАВЦЕМ і ідентифікує оплачувані послуги.

5.16. ВИКОНАВЕЦЬ має право в односторонньому порядку переглядати ціни на Послуги і вводити новий тарифний план. Про введення нових цін ВИКОНАВЕЦЬ сповіщає ЗАМОВНИКА, опублікувавши повідомлення про це на сайті ВИКОНАВЦЯ або шляхом відправлення повідомлення на e-mail ЗАМОВНИКА. Датою вступу в силу нового Тарифного плану є дата його опублікування на сайті ВИКОНАВЦЯ. У разі зміни тарифів раніше внесена оплата за новими тарифами не перераховується.

- 5.17. Послуги вважаються оплаченими в момент надходження грошових коштів на поточний рахунок ВИКОНАВЦЯ.
- 5.18. Протягом 10 (десяти) днів з моменту утворення негативного балансу на особовому рахунку ЗАМОВНИКА вміст його поштової скриньки і віртуального сервера зберігаються за ЗАМОВНИКОМ, після закінчення цього терміну вміст ящика електронної пошти ЗАМОВНИКА і інформація з віртуального сервера буде видалена.
- 5.19. Послуги, надані ВИКОНАВЦЕМ, не можуть передаватися третім особам, у тому числі переводити на обслуговування іншим компаніям у наступних випадках:
- 5.19.1. отримання даної послуги в якості бонуса або подарунка;
  - 5.19.2. при неповній (частковій) оплаті даної послуги;
  - 5.19.3. отримання бонусу або подарунка до даної послуги;
  - 5.19.4. безкоштовного перекладу доменного імені без його продовження.
- 5.20. Послуга може передаватися третім особам, у тому числі переводитися на обслуговування іншим компаніям при 100% оплаті наданих ВИКОНАВЦЕМ Послуг в національній валюті України.

## **6. ТЕРМІН ДІЇ, ЗМІНИ УМОВ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

- 6.1. Оферта діє з моменту опублікування в мережі Інтернет на офіційному веб-сайті ВИКОНАВЦЯ <https://hosting.maxnet.ua/manager/billmgr?func=logon>, вступає в силу з моменту акцепту Оферти ЗАМОВНИКОМ і діє до моменту виконання ВИКОНАВЦЕМ Послуг згідно даної Оферти.
- 6.2. Всі зміни й доповнення до Оферти мають юридичну силу, лише в разі складання письмового документа, завіреного підписами та печатками уповноважених представників Сторін.
- 6.3. Оферта може бути розірвана за згодою Сторін.
- 6.4. У разі істотного порушення однією із Сторін умов Оферти, інша Сторона має право на одностороннє розірвання Оферти, про що письмово повідомляє Сторону, яка порушила умови Договору, не менше ніж за 14 календарних днів.
- 6.5. При розірванні Оферти або припинення її терміну дії вся наявна в електронному вигляді інформація ЗАМОВНИКА зберігається у ВИКОНАВЦЯ протягом терміну, регламентованого внутрішніми документами.
- 6.6. Справжня Оферта може бути змінена ВИКОНАВЦЕМ в односторонньому порядку для всіх своїх клієнтів з одночасною публікацією нової версії на офіційному веб-сайті ВИКОНАВЦЯ, а також з повідомленням всіх клієнтів ВИКОНАВЦЯ за допомогою електронної пошти. У разі незгоди ЗАМОВНИКА з внесеними змінами, укладається окрема письмова угода, в якому будуть врегульовані спірні питання.

## **7. ГАРАНТІЇ**

- 7.1. За винятком гарантій, прямо вказаних у тексті Оферти, ВИКОНАВЕЦЬ не надає ніяких інших прямих або непрямих гарантій по даній Оферті.
- 7.2. Погоджуючись з умовами (приймаючи умови) цієї Оферти, ЗАМОВНИК запевняє ВИКОНАВЦЯ і гарантує ВИКОНАВЦЮ, що:
- 7.2.1. У разі надання ЗАМОВНИКОМ ВИКОНАВЦЮ недостовірних даних або матеріалів, ЗАМОВНИК несе повну відповідальність (в тому числі майнову) за будь-

які негативні наслідки, пов'язані з наданням ВИКОНАВЦЕМ Послуг за цією Оферті;

7.2.2. ЗАМОВНИК укладає Оферту добровільно, при цьому ЗАМОВНИК підтверджує:

повністю ознайомився з умовами Оферти,

повністю розуміє предмет Оферти,

повністю розуміє значення і наслідки своїх дій щодо укладення та виконання оферти.

7.2.3. ЗАМОВНИК має всі права і повноваження, необхідні для укладення та виконання оферти ЗАМОВНИКОМ.

7.3. Вся надана у зв'язку з виконанням Оферти інформація є конфіденційною. Сторони зобов'язуються не розголошувати її третім особам і не використовувати в будь-яких цілях, не передбачених Офертою.

7.4. Дії гарантій, зазначених в Оферті, поширюється на необмежений період часу і не закінчується після завершення дії цієї Оферти.

7.5. ВИКОНАВЕЦЬ не гарантує абсолютну безперебійність або безпомилковість Послуг і не дає гарантію того, що запропоноване програмне забезпечення або будь-які інші матеріали не містять системних помилок. ВИКОНАВЕЦЬ докладає усіх розумних зусиль і заходів з метою недопущення цього.

7.6. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за прямий або непрямий збиток, заподіяний ЗАМОВНИКУ в результаті використання або неможливості користування Послугами або понесений в результаті помилок, пропусків, перерв в роботі, видалення файлів, дефектів, затримок в роботі або передачі даних, або зміни функцій і інших причин. ВИКОНАВЕЦЬ не гарантує прийняття пошти ЗАМОВНИКА від віддалених мереж, функціонування яких призвело до занесення такої адреси мережі в списки, за якими програма доставки пошти ВИКОНАВЦЯ не провадить прийом пошти.

7.7. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за якість каналів зв'язку загального користування, за допомогою яких здійснюється доступ до Послуг.

7.8. ЗАМОВНИК приймає на себе повну відповідальність і ризики, пов'язані з використанням мережі Інтернет за допомогою Послуг, в тому числі відповідальність за оцінку точності, повноти і корисності будь-яких думок, ідей, іншої інформації, а також якості і властивостей товарів і послуг, які розповсюджуються в Інтернет і надаються ЗАМОВНИКУ за допомогою Послуг.

7.9. ЗАМОВНИК повністю відповідальний за збереження свого пароля і за збитки, які можуть виникнути через несанкційоване його використання. За фактом крадіжки логіна і пароля з вини третіх осіб клієнт має право направити на адресу ВИКОНАВЦЯ заяву про зміну логіна і пароля, з обов'язковим додатком до заяви відповідного фінансового документа, що підтверджує оплату Послуг.

7.10. ВИКОНАВЕЦЬ не є відповідачем або співвідповідачем по будь-яких зобов'язаннях і витратах, пов'язаних з порушенням положень даного Договору ЗАМОВНИКОМ або іншими особами, які використовують ім'я користувача і пароль ЗАМОВНИКА; або пов'язаних з використанням Інтернет за допомогою Послуг; або пов'язаних з розміщенням або передачею будь-якого повідомлення, інформації, програмного забезпечення або інших матеріалів в мережі Інтернет ЗАМОВНИКОМ або іншими особами, які використовують його логін і пароль.

7.11. ВИКОНАВЕЦЬ виконує прохання ЗАМОВНИКА, спрямовані тільки з контактної e-mail ЗАМОВНИКА або з службової області (акаунту) на сайті ВИКОНАВЦЯ. Контактним e-mail вважається адреса, зазначена в реєстраційній базі на сайті ВИКОНАВЦЯ. ЗАМОВНИК може змінювати контактний e-mail в реєстраційній базі при вході в білінговій панелі (аккаунту) на сайті ВИКОНАВЦЯ.

7.12. ВИКОНАВЕЦЬ та відповідний Адміністратор доменної зони і Оператор реєстру не несуть відповідальності щодо наслідків використання, невикористання або неправомірного використання доменних імен ЗАМОВНИКОМ, в тому числі перед третіми особами, а також щодо порушення ЗАМОВНИКОМ будь-яких прав третіх осіб. ВИКОНАВЕЦЬ та Адміністратор доменної зони і Оператор реєстру не можуть бути притягнуті до судових спорів щодо доменних імен та спричинена такими діями шкода, відшкодовується ЗАМОВНИКОМ самостійно.

7.13. ЗАМОВНИК дає свою згоду на отримання повідомлень щодо надання Послуг по електронній пошті (e-mail) і через служби коротких повідомлень (SMS).

7.14. Сторони погодилися вважати, що факсимільне відтворення підпису на рахунках і актах прийому-передачі робіт підписаних Сторонами в рамках чинного Договору, має таку ж юридичну силу як і власноручний підпис уповноважених представників Сторін.

7.15. Цей Договір складений українською та російською мовами. У разі виникнення суперечок російська версія має перевагу.

## **8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. ВИКОНАВЕЦЬ і ЗАМОВНИК звільняються від невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків за поточною Офертою, якщо таке невиконання або неналежне виконання є наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажору), які виникли після укладення поточної Оферти, мають незвичайний характер, і що ВИКОНАВЕЦЬ і ЗАМОВНИК не могли ні передбачити, ні подолати прийнятими засобами. До таких обставин належать: повені, пожежа, землетрус, та інші природні явища, а також війна, військові дії, страйки, акти або дії компетентних органів, органів державної влади та будь-які інші подібні обставини, які знаходяться поза контролем Сторін.

8.2. Якщо обставини форс-мажору тривають більше 3-х місяців, кожна зі Сторін має право припинити дію цієї Оферти.

## **9. ІНШІ УМОВИ**

9.1. Оферта, її укладання та виконання регулюється відповідно до чинного законодавства України. Всі питання, не врегульовані Офертою або врегульовані не повністю, регулюються відповідно до матеріального права України. У разі розбіжності між ЗАМОВНИКОМ і ВИКОНАВЦЕМ щодо Оферти, які не можуть бути вирішені шляхом переговорів Сторін, врегульовуються в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.2. Оферта є повною домовленістю між ВИКОНАВЦЕМ і ЗАМОВНИКОМ. ВИКОНАВЕЦЬ не приймає на себе ніяких умов і зобов'язань щодо предмета Оферти,

за винятком зазначених у Оферті, і підтвердженої заявки, якими регулюється виконання оферти, за винятком випадків, коли такі умови або зобов'язання зафіксовані в письмовому вигляді і підписані ВИКОНАВЦЕМ і ЗАМОВНИКОМ. У разі, якщо будь-які умови додатків або заявки суперечать умовам оферти, положення Оферти будуть переважати.

9.3. Якщо будь-яка з умов Оферти визнано недійсною або незаконною, або не може вступити в силу у відповідності з чинним законодавством, таке положення має бути виділено з Оферти і замінено новим положенням, максимально відповідає початковим намірам, які містилися в Оферті, при цьому інші положення Оферти не змінюються і залишаються в силі.

## **10. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ПРЕТЕНЗІЙ І СПОРІВ**

10.1. Претензії ЗАМОВНИКА щодо надання Послуг приймаються ВИКОНАВЦЕМ до розгляду тільки в письмовому вигляді і в строк не пізніше 3-х календарних днів з дати виникнення спірної ситуації. Термін розгляду претензій ЗАМОВНИКА становить не більше 14 (чотирнадцяти) робочих днів.

10.2. Розгляд претензій до ВИКОНАВЦЯ, пов'язаних з наданням Послуг, здійснюється при пред'явленні ЗАМОВНИКОМ відповідних фінансових документів, що підтверджують оплату Послуг.

10.3. При розгляді спорів, як докази, сторони вправі надавати роздруковані електронні листи (e-mail), зі збереженою службовою технічною інформацією в них (заголовках). У разі, якщо службова технічна інформація (заголовки) відсутня, такий лист не є доказом. Оригінальність заголовків електронного листа може підтвердити Інтернет-Сервіс-Провайдер, за допомогою якого був відправлений відповідний електронний лист або незалежні експерти.

## **11. НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ І ТЕРМІН ЙОГО ДІЇ**

11.1. ЗАМОВНИК має право в будь-який час в односторонньому порядку відмовитися від Послуг ВИКОНАВЦЯ. В цьому випадку ЗАМОВНИК зобов'язаний попередити ВИКОНАВЦЯ за 15 днів до дати розірвання Договору.

11.2. ВИКОНАВЕЦЬ має право в будь-який час в односторонньому порядку відмовити в обслуговуванні ЗАМОВНИКУ без роз'яснення причин, при цьому ЗАМОВНИКУ здійснюється повернення грошових коштів за повні місяці невикористаного часу.

11.3. У разі дострокового припинення надання Послуг відповідно до умов даного Договору ЗАМОВНИКУ здійснюється повернення грошових коштів за повні місяці невикористаного часу (оплата за місяць, протягом якого обслуговування було припинено не повертається) при пред'явленні ЗАМОВНИКОМ відповідних фінансових документів.

11.4. Договір набуває чинності з моменту внесення плати за Послуги в порядку, встановленому цим Договором та діє протягом року. Якщо за 15 календарних днів до закінчення дії Договору жодна із Сторін не направить іншій Стороні письмове повідомлення про його припинення, цей Договір автоматично продовжується на наступний річний період.

11.5. З усіх питань, не врегульованих в цьому тексті Договору, Сторони керуються чинним законодавством України.

## **12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1 Додатки є невід'ємною частиною даного Договору.